

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 9/2024 Rektora Politechniki Białostockiej

Numer sprawy: ZK-DAZ.262.524.2025

Białystok, dn. ...1.6.GRU...2025....

Politechnika Białostocka

Dział Aparatury i Zakupów

ul. Zwierzyniecka 10, 15-333 Białystok

tel. (85) 746 7041, (85) 746 9034

email: aparatura@pb.edu.pl

Zapytanie ofertowe na:

Oprogramowanie do tworzenia planu załadunku 30 szt.

w ramach projektu „PB 5.0 – dostosowanie oferty dydaktycznej Politechniki Białostockiej do potrzeb nowoczesnej gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji” (nr umowy FERS.01.05-IP.08-0327/23-00 z dnia 14.06.2024 r.) jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

– podstawa prawna: art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dane Zmawiającego:

Politechnika Białostocka, Wiejska 45A, 15-351 Białystok

REGON: 000001672 NIP: 542-020-87-21

Adres strony internetowej:

<http://www.pb.edu.pl/>

Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Jakub Załuska, tel. 85 746 9034

E-mail do korespondencji:

j.zaluska@pb.edu.pl

Godziny pracy:

Poniedziałek – Piątek: 7:30 – 15:30

2. PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, dla którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
- 2) **Komunikacja odbywać się będzie w formie elektronicznej** - za pośrednictwem **Baza Konkurencyjności** pod adresem internetowym <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/oraz> pocztą elektroniczną@pb.edu.pl, na zasadach określonych w Zapytaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Kod CPV : 48000000-8 Inne specjalistyczne programy

- 2) **Przedmiotem zamówienia jest:**

Aplikacja do tworzenia planu załadunku powinna umożliwiać pracę dla 30 użytkowników jednocześnie (+stanowisko dla nauczyciela), licencja na 3 lata. Powinna zawierać takie funkcje i narzędzia jak:

- dostęp poprzez przeglądarkę
 - automatyczny sposób tworzenia planu załadunku uwzględniający ograniczenia takie jak: piętrowanie, obracanie, przechylenie, naciski na osie
 - baza predefiniowanych przestrzeni ładunkowych różnego typu (naczepy, przyczepy, kontenery, palety) oraz ładunków
 - dodanie własnej przestrzeni ładunkowej oraz tworzenie własnej bazy towarów do załadunku
 - możliwość importowania ładunku do załadunku z programu MS Excel
 - możliwość załadunku wielu przestrzeni ładunkowych
 - podział ładunków na grupy w zależności od miejsca docelowego
 - możliwość ręcznego wprowadzania zmian do planu załadunku
 - wyświetlanie różnych form raportów: wizualizacja, raporty w pdf, raporty w postaci plików edytowalnych, np. w Excelu
 - zapisywanie planów załadunków
- Gwarancja dostępności aplikacji przez okres 36 miesięcy
 - Wsparcie techniczne przez okres 36 miesięcy
 - Materiały dydaktyczne zawierające przykłady zastosowania aplikacji
 - Instrukcja obsługi aplikacji



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NCBR
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

- 3) Możliwość składanie ofert częściowych – ~~TAK/NIE~~ (niepotrzebne skreślić).
- 4) Termin realizacji: do 14 dni od daty podpisania umowy
- 5) Termin płatności: do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury.
- 6) Okres gwarancji: nie dotyczy
- 7) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego (jeśli dotyczy)

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (o ile dotyczy):

5. WERYFIKACJA PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający dokona weryfikacji samoistnych i obligatoryjnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

Na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia w oparciu o złożone wraz z ofertą Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wg wzoru – zał. Nr 2 do zapytania ofertowego).

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru – zał. nr 1 do Zapytania ofertowego).
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego)
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego)

2. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu. Niezałączenie lub załączenie niepodpisanego Formularza ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.

1. Niezałączenie lub załączenie niepodpisanego Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (z zastrzeżeniem wezwania do jego złożenia) skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub przy pomocy poczty elektronicznej na adresie e-mail:@pb.edu.pl. W tytule wiadomości e-mail należy podać numer referencyjny sprawy, której ona dotyczy.
- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik do Zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Oferta (formularz ofertowy) oraz pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym. Jeśli Wykonawca nie dysponuje takimi podpisami, Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w postaci kopii (skanów) dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione.

- 4) Załączanie dokumentów odbywa się przy użyciu funkcjonalności „Dodaj dokument” w sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta” i wybraniu docelowego pliku który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć na Bazie Konkurencyjności do dnia 23 GRU. 2025 do godz. 9:00
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 GRU. 2025 r. o godz. 9:45

~~W przypadku składania oferty w formie pisemnej (jeśli jednostka przeprowadzająca procedurę zapytania ofertowego dopuściła taką możliwość):~~

- 1) ~~Miejsce oraz termin składania ofert: Politechnika Białostocka, (nazwa jednostki prowadzącej postępowanie): r. godz.~~
- 2) ~~Miejsce oraz termin otwarcia ofert: Politechnika Białostocka, (nazwa jednostki prowadzącej postępowanie): r. godz.~~

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
Cena - waga 100 %
- 2) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia, itp.) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków;
- 3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów (o ile zostały określone);
- 4) O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi poprzez upublicznienie w Bazie Konkurencyjności informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.

11. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

- 1) Zmiany terminu składania ofert;
- 2) Nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców;
- 3) Zmiany treści Zapytania;
- 4) Poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie;
- 5) Wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) Wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty i oświadczenia;
- 7) Odrzucenia oferty wraz z podaniem uzasadnienia;
- 8) Przeprowadzenia negocjacji z wybranym przez siebie Wykonawcą, w przypadku braku ofert lub gdy wszystkie oferty podlegają odrzuceniu;
- 9) Przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
- 10) Unieważnienia Zapytania bez podania przyczyny (na każdym etapie postępowania) i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

12. ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w tym przepisów podatkowych) w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian do niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:
 - 1) terminu wykonania zamówienia oraz realizacji poszczególnych etapów,

- 2) jakości lub parametrów zaoferowanego przedmiotu umowy
3. Zmiany, o których mowa w punkcie 2.2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
 - 1) konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu:
 - a) działania siły wyższej, tj. nadzwyczajnego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec;
 - b) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, gdy wykonywanie zamówienia nie było możliwe lub Wykonawca miał w istotny sposób utrudnione możliwości w spełnianiu świadczenia (Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z uzasadnionym wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania zamówienia);
 - c) z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - d) jeżeli zmiany są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
4. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian niezbędne jest wyrażenie zgody przez Strony w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
6. Zmiana musi być uzasadniona prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
7. Zmiany umowy przewidziane powyżej dopuszczalne są w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie.
8. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej Umowie nie może nastąpić później niż 3 dni kalendarzowe od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w Umowie.
9. Nie stanowi zmiany Umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu między Stronami

13. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Politechniki Białostockiej) oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział.
- 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

14. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
- 2) Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2;
- 3) Klauzula informacyjna RODO - Załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 4;
- 5) Wzór umowy

p.o. Kierownika
Biura ds. Rozwoju i Programów
Międzynarodowych

Prorektor ds. Rozwoju

15 GRU. 2025
mgr Tomasz Charkiewicz

Data i podpis Wnioskodawcy /
przedstawiciela wnioskodawcy
dokonującego opisu przedmiotu zamówienia

16 GRU. 2025

dr hab. inż.
Miroslaw Swiercz, prof. PŁ
Data i podpis Kierownika jednostki (lub jego zastępcy)
przeprowadzającej procedurę zapytania ofertowego

15 GRU. 2025

Kierownik
Działu Aparatury i Zakupów

inż. Mariusz Seroka

Referent

WNK/PR-BRPM/2025/00555

ustymowicz
2025 -12- 15
mgr inż. Ewelina Ustymowicz